

◇入社志願書記入の手引き◇

必ず自筆、ペン書き、楷書で記入してください

1. 番号、受付日は記入しないでください。
2. 志望職種は募集要項の中にある募集職種一覧の中から、志望する職種を第2志望までお書きください。必ずしも第2志望までを埋める必要はありません。
3. 年齢は **2017年9月1日現在**の満年齢で記入してください。
4. 年月日を記入するところは西暦でお書きください。
5. 写真は裏面に氏名、学校名を記入し、はがれないように周囲をしっかりとりのり付けしてください。大きさはおおむね4センチ×5センチです。
6. 住所は、現住所と実家住所（同じ場合は「同上」）をお書きください。上段にふりがなを記入してください。
7. 選考連絡を希望する住所の方に必ず「○」を付けてください。原則として選考過程での合否連絡等はこの住所、電話番号にいたします。電話番号は必ず連絡が取れる番号（なるべく携帯電話）を記入してください。
8. 学歴欄は中学校からの学歴を「学校・学部・学科名」とも略称を用いずに正確に記入し、卒業・卒業見込・中退のいずれかに○をつけてください。
9. 「得意な学科」「不得意な学科」は1、2、3の順に書いてください。経済学関係、理科系統などという書き方でもかまいません。
10. 「賞罰」は人命救助、自動車事故など法律上のものや学内でのコンテスト・コンクールなども含めて記入してください。
11. 「アルバイト又は学外実習の経験」は、時期、場所、内容など具体的に明記してください。アルバイト・実習の別も記入してください。
12. 「特技・資格」は書道（2段）、自動車運転免許（普通車）のように具体的に記入してください。
13. 「スポーツ」はこれまでに経験したもののほか、興味、関心のあるものを書いてください。
14. 「好きな書籍」は感銘を受け、何度も読み返すような本があればそれを、なければ好きな作家を記入してください。
15. 「採用後居住する住所付近の略図」は、未定の場合は実家等で結構です。
16. 自らテーマを設定し記入する欄は、自己PRや弊社グループへの提言、ご自身が伝えたいメッセージなど、どんなことでも構いません。文章形態も既成概念にとらわれることなく自由に表現してください。
17. 最後に志願書4枚を順番に重ね、左上をホチキス留めしてください。